

スマイルはくさんってこんな場所

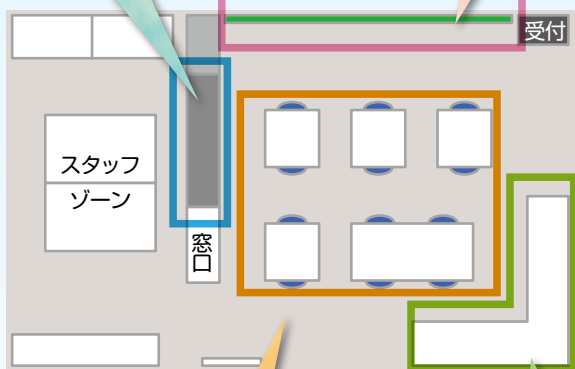
図書DVDコーナー

・本・DVD・紙芝居などの
閲覧・貸出

マンガもあるよ！
ここで読んでもOK！

掲示コーナー

・センターからのお知らせ
・登録団体の紹介
・イベント情報
・福祉施設情報



交流コーナー

予約不要・優先順

ちょっとした
ミーティングや
活動に使えます。

※10名以上の
ミーティングは
ご遠慮ください

作業コーナー

これ使えます！

有料

・コピー機

無料

・輪転機（用紙持ち込み）
・紙折り機
・丁合機
・裁断機



センター内は、wi-fiスポット
となっております。

フォローしてね！

WEB :
<http://hakusanshi-syakyu.jp/>

LINE :

Facebook :



利用案内

開所時間 午前9時～午後9時

(スタッフ在籍 平日9時～16時30分)

休館日 年末年始 (12月29日～翌年1月3日まで)

アクセス



白山市倉光八丁目16番地1 (市福祉ふれあいセンター内)

TEL : 076-276-3729 FAX : 076-276-4535

Mail : volasen@hakusanshi-syakyu.jp 駐車場あり

♀バス停「福祉ふれあいセンター」(コミュニティバス めぐる)



白山市市民活動・ボランティアセンター
スマイルはくさん
(運営：白山市社会福祉協議会)

白山市市民活動・ボランティアセンター

スマイルはくさん



白山市社協
「ふくちゃん」



市民のみなさまが市民活動・ボランティア
活動に参加するきっかけづくりや、活動の
ネットワークを作る場として誰でも気軽に
利用することができます。

市民協働による活力あるまちづくりを推進
することを目的に運営しています。

スマイルはくさんは 白山市の市民活動とボランティアを

スマイルにする拠点です



Q 市民活動・ボランティアって？

A ボランティア活動の明確な定義はありませんが、「自発的な意志に基づき他人や社会に貢献する活動」とされています。

市民活動は、ボランティア活動に加え、非営利のNPO活動などを含む活動で、社会的で公益的な活動とされます。

ボランティア・市民活動は、地域や社会をより良くしていくことに役立つとともに、自分自身も豊かにしてくれる力を持っています。

自分の関心のあるテーマ、自分でできることから始める
とても身近な活動です！



Q 私にもできる活動はある？

A 活動のご紹介や育成講座、交流の場を開催しています。まずは、コーディネーターにご相談ください。

▶ ボランティアの育成

- ・点訳、音訳ボランティア
- ・傾聴ボランティア
- ・メンタルヘルスサポーター
- ・市民カウンセラー
- ・視覚障害者サポーター
- ・災害ボランティア

など

▶ 交流のきっかけづくり

- ・スマイルCafé



Q どんなサポートがありますか？

A 登録の有無などで異なります。



▶ 運営を便利にスムーズに！

- ・作業コーナー（コピー機、輪転機など）
- ・活動に必要な設備や備品の貸し出し

誰でも
使えます

▶ ボランティア活動保険の加入

▶ 困ったら気軽に相談

- ・コーディネーター相談（活動したい・依頼したいのマッチング、助成金など）
- ・専門員相談（運営、活動、広報など）【予約制】

◆◆◆ その他の活動 ◆◆◆

▶ 啓発「福祉共育」

「ふだんのくらしのしあわせ」

福祉や障害は特別なことではなく、一人ひとりが身近なこととして感じ、「知るこゝろ」で興味・関心を持ち、相手のことを思いやる気持ちを育む「キッカケ」をつくるため、福祉共育啓発講座を実施しています。



生活用車いす体験

学校や地域からの依頼に応じて実施します！
お気軽に問い合わせね！

▶ 緊急時「災害ボランティア」

大規模な災害等が発生した際、白山市災害対策本部との連携の下、白山市社会福祉協議会が災害時のボランティア活動を支援するために「災害ボランティアセンター」を設置します。



災害ボランティアセンター開設・運営訓練の様子

市民活動・ボランティアセンター の登録制度について

安心

ボランティア保険料の補助が受けられる活動中の事故やケガに備えられます。
※諸条件あり

最新

ボランティア関連情報が届く！
交流会、セミナー、ボランティア募集などの情報が届きます。

前進

専門員相談を利用できる！
活動の企画・運営・広報戦略などの相談で活動の活性化を応援します。

発信

センターでPRできる！
センター内の掲示板やパンフレットスタンドなどでPR活動できます。

白山市市民活動・ボランティアセンター 登録手順

ステップ① 「登録カード」を提出する

- ※センターにて配布 or HPからダウンロード
- ※団体の場合は以下の書類も必要
- ✓ボランティア活動実施状況及び予定表
- ✓会員名簿（3名以上）
- ✓会の活動内容がわかる資料

ステップ② センターにて確認

ステップ③ 登録完了！

※毎年度更新手続きが必要です