

社会福祉法人 白山市社会福祉協議会

令和7年度臨時事務職員（一般事務・電話来客対応）募集要項

- 1 募集人員 本所勤務 1名
- 2 雇用期間 令和7年7月1日～令和8年3月31日（更新なし）
- 3 勤務内容 一般事務、電話来客対応、その他地域福祉事業事務補助
- 4 応募条件 65歳まで
- 5 必要資格等 学歴 高等学校卒業程度
資格 普通自動車運転免許（AT限定可）
パソコン（ワード、エクセル）を使用した文書作成ができること。
- 6 勤務地 白山市倉光八丁目16番地1（福祉ふれあいセンター内）
- 7 勤務時間等 出勤日 月～金曜日 午前8時30分から午後4時30分（7h）
（休憩…12時～13時）
休日等 土・日曜日、祝日、年末年始（12/29～1/3）
- 8 休暇等 年次有給休暇 10日
他 臨時職員の就業規則による（夏季休暇、子の看護休暇等）
- 9 賃金等 時給 1,150円
通勤手当 2km以上 2,000円／月～
保険 社会保険、雇用保険、労災保険
- 10 提出書類 履歴書（写真添付）を本会まで郵送または直接持参してください。
※ハローワーク紹介状必要
- 11 選考方法 面接による
- 12 募集期間 6月20日（金）まで
※応募多数の場合、締め切りを繰り上げることもあります。
- 13 問い合わせ 社会福祉法人 白山市社会福祉協議会 総務管理課
住所：白山市倉光八丁目16番地1
電話：076-276-3151（担当：西田、松井佳）